|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| حیطه اعضای هیئت علمی | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| زمان اجرا | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | نیمسال اول سال تحصیلی 1402-1403 | |
| پیگیری کننده | مسئول اجرا | بهمن | | | دی | | | | آذر | | | | آبان | | | | مهر | | | | ماه | فعالیت | ردیف |
| 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | هفته |
| کارشناس گروه | اعضای گروه | \* |  |  |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  | \* |  |  | برگزاری جلسات گروه | | 1 |
| مدیر گروه | اعضای گروه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  | نیازسنجی مربوط به گذراندن دوره ای تخصصی | | 2 |
| مدیر گروه | اعضای گروه | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |  |  |  | شرکت اعضاء هیئت علمی گروه در کارگاه های توانمند سازی  تخصصی و عمومی برگزار شده توسط دانشگاه ها و مراکز معتبر | | 3 |
| کارشناس گروه | مدیر گروه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | برگزاری نشست مشترک با اعضای هیئت علمی سایر گروه های آموزشی به منظور بررسی راه های تعامل هرچه بیشتر بین رشته های در راستای اهداف آموزشی و پژوهشی | | 4 |
| کارشناس گروه | اعضای گروه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | به روز رسانی صفحه شخصی اعضای هیئت علمی در سایت گروه | | 5 |
| کارشناس گروه | اعضای گروه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | به روزرسانی رزومه اعضاء هیئت علمی گروه | | 6 |
| مدیر گروه | اعضای گروه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* | ارائه برنامه هفتگی اساتید | | 7 |
| مدیر گروه | مدیر گروه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | نیازسنجی جهت ارتقاء توانمندی گروه | | 8 |
| مدیر گروه | مدیر گروه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ارزیابی فعالیتهای آموزشی و پژوهشی اعضاء هیئت علمی گروه | | 9 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| حیطه دانشجویان (دروس نظری  و عملی) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| زمان اجرا | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | نیمسال اول سال تحصیلی 1402-1403 | |
| پیگیری کننده | مسئول اجرا | بهمن | | | دی | | | | آذر | | | | آبان | | | | مهر | | | | ماه | فعالیت | ردیف |
| 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | هفته |
| کارشناس گروه | اعضای گروه | \* |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* | تعیین اساتید دروس بر اساس حوزه تخصصی اساتید | | 1 |
| مدیرگروه | مدیر گروه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* | به روزرسانی طرح درس اساتید گروه | | 2 |
| کارشناس گروه | اعضای گروه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* | ارزشیابی طرح درس اساتید گروه | | 3 |
| مدیر گروه | مدیر گروه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* | بررسی درخواست میهمانی و انتقالی دانشجویان | | 4 |
| مدیر گروه | مدیر گروه |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | هماهنگی و مکاتبه با صنایع، مراکز درمانی و سازمان های مرتبط جهت بازدیدهای دانشجویان در دروس عملی و آشنایی  با صنایع | | 5 |
| کارشناس گروه | اعضای گروه |  |  |  |  |  |  | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | اجرای کلا س های نظری و عملی | | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| حیطه دانشجویان (کارآموزی در عرصه) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| زمان اجرا | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | نیمسال اول سال تحصیلی 1402-1403 | |
| پیگیری کننده | مسئول اجرا | بهمن | | | دی | | | | آذر | | | | آبان | | | | مهر | | | | ماه | فعالیت | ردیف |
| 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | هفته |
| مدیر گروه | اعضای گروه | \* |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* | \* | برنامه ریزی جهت اجرای کارآموزی در عرصه دانشجویان کارشناسی پیوسته | | 1 |
| مدیرگروه | کارشناس گروه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* | \* | \* | هماهنگی با معاونت بهداشتی دانشگاه و انجام مراحل اداری به منظور اجرای کارآموزی در عرصه دانشجویان کارشناسی پیوسته | | 2 |
| کارشناس گروه | اعضای گروه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* | برگزا ری کارگاه توجیهی کارآموزی در عرصه دانشجویان کارشناسی پیوسته | | 3 |
| کارشناس  گروه | اعضای گروه |  |  |  |  |  |  | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | اجرای برنامه کارآموزی در عرصه دانشجویان کارشناسی پیوسته | | 4 |
| مدیر گروه | اعضای گروه |  |  |  |  | \* | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | اخذ تاییدیه ارائه گزارش کارآموزی از اساتید مربوطه توسط دانشجویان | | 5 |
| کارشناس گروه | اعضای گروه |  |  |  |  |  |  | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | ارائه گزارش کارآموزی توسط دانشجویان | | 6 |
| مدیر گروه | کارشناس گروه |  | \* | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | اخذ نمرات مربوط به کارآموزی از اعضای گروه و جمع بندی آن | | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| حیطه دانشجویان( پژوهشی، فرهنگی ،فوق برنامه) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| زمان اجرا | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | نیمسال اول سال تحصیلی 1402-1403 | |
| پیگیری کننده | مسئول اجرا | بهمن | | | دی | | | | آذر | | | | آبان | | | | مهر | | | | ماه | فعالیت | ردیف |
| 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | هفته |
| کارشناس گروه | اعضای گروه | \* |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* | برگزاری جلسه آشنایی دانشجویان جدیدالورود با اعضای گروه و بازدید از آزمایشگاه ها و امکانات مربوط | | 1 |
| کارشناس گروه | مدیر گروه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | نشست هم اندیشی با نمایندگان دانشجویان هر دوره | | 2 |
| مدیر گروه | اعضای گروه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* | همکاری با مسئول اساتید مشاور دانشکده در غالب ارائه مشاوره به دانشجویان و اجراء برنامه های ارائه شده | | 3 |
| مدیرگروه | اعضای گروه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بررسی افت تحصیلی دانشجویا ن | | 4 |
| مدیرگروه | اعضای گروه |  |  |  |  |  | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | معرفی دانشجویان دارای موارد خاص به مدیرگروه جهت اقدامات آتی | | 5 |
| کارشناس گروه | اعضای گروه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | برگزاری جلسات ژورنال کلاب | | 6 |
| مدیر گروه | اعضای گروه |  | \* | \* |  |  | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | شناسایی دانشجویان علاقه مند به کارهای تحقیقاتی به منظور به کارگیری آنها در اجر ای طرح  ای پژوهشی و معرفی ایشان به کمیته تحقیقات دانشجویی | | 7 |
| مدیر گروه | اعضای گروه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | برگزاری کارگاه به منظور آشنا نمود ن حوزه فناوری و تبیین  فرصت ها و ظرفیت های رشته تحصیلی در ارتباط با فناوری | |  |
| مدیر گروه | اعضای گروه |  | \* | \* |  |  | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | معرفی دانشجویان دار ای ایده فناورانه به مرکز رشد دانشگاه | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| حیطه آزمایشگاهی | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| زمان اجرا | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | نیمسال اول سال تحصیلی 1402-1403 | |
| پیگیری کننده | مسئول اجرا | بهمن | | | دی | | | | آذر | | | | آبان | | | | مهر | | | | ماه | فعالیت | ردیف |
| 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | هفته |
| مدیر گروه | کارشناس گروه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* | \* |  |  |  |  | نیازسنجی مواد و تجهیزات مورد نیاز آزمایشگاه های عوامل شیمیایی و تهویه صنعتی | | 1 |
| مدیر گروه | دکتر فلاحتی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | نیازسنجی مواد و تجهیزات مورد نیاز آزمایشگا ه ایمنی | | 2 |
| مدیر گروه | دکتر ذکایی و دکتر عباسی |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | نیازسنجی مواد و تجهیزات مورد نیاز آزمایشگا ههای عوامل فیزیکی و ارگونومی | | 3 |
| مدیر گروه | کارشناس گروه |  |  |  |  |  |  |  | \* |  |  |  | \* |  |  |  | \* |  |  |  | ارائه درخواست خرید مواد و تجهیزات مورد نیاز بر مبنای اولویت و پیگیری خرید | | 4 |
| مدیر گروه | کارشناس گروه |  |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | تهیه لیست تجهیزات و ساختارهای نیازمند تعمیر آزمایشگاه های گروه | | 5 |
| مدیر گروه | کارشناس گروه |  |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ارائه درخواست تعمیر تجهیزات و ساختارهای آزمایشگا ه های گروه و پیگیری انجام آن | | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| حیطه منابع انسانی، منابع علمی  (کتابخانه ای)   و توسعه رشته | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| زمان اجرا | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | نیمسال اول سال تحصیلی 1402-1403 | |
| پیگیری کننده | مسئول اجرا | بهمن | | | دی | | | | آذر | | | | آبان | | | | مهر | | | | ماه | فعالیت | ردیف |
| 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | هفته |
| مدیر گروه | مدیر گروه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بازنگری لیست کتا ب های تخصصی موجود در کتابخانه  (نسخه چاپی) به منظور به روزرسانی سالیانه | | 1 |
| مدیر گروه | مدیر گروه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بازنگری لیست کتاب های تخصصی موجود در کتابخانه (نسخه الکترونیک) به منظور به روزرسانی سالیانه | | 2 |
| مدیر گروه | اعضای گروه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بررسی وضعیت انطباق کتاب های موجود (نسخ چاپی و الکترونیک) با منابع معرفی شده در سرفصل | | 3 |
| مدیر گروه | اعضای گروه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بارگذاری اخبار مربوط به گروه | | 4 |
| مدیر گروه | اعضای گروه | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | هماهنگی و پیگیری اقدامات در جهت رفع نواقص اعلامی از  س وی هیأت ممتحنه، برنامه ریزی و ارزشیابی گروه مهندسی بهداشت حرفه ای و ایمنی کار در جهت راه اندازی مقطع کارشناسی ارشد | | 5 |
| مدیر گروه | کارشناس گروه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بررسی نظرات دانش آموختگان به منظور بهبود عملکرد گروه و استفاده در برنامه توسعه گروه | | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| حیطه ارتباط با صنعت، جامعه و انجمن های علمی | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| زمان اجرا | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | نیمسال اول سال تحصیلی 1402-1403 | |
| پیگیری کننده | مسئول اجرا | بهمن | | | دی | | | | آذر | | | | آبان | | | | مهر | | | | ماه | فعالیت | ردیف |
| 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | هفته |
| مدیر گروه | اعضای گرو ه |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | تعامل با دفتر ارتباط با صنعت دانشکده و دانشگاه و معرفی توانایی های گروه جهت ارائه خدمات | | 1 |
| مدیر گروه | اعضای گرو ه |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | معرفی توانایی های گروه در خصوص شناسایی، ارزیابی و  کنترل عوامل زیان آور شیمیایی، فیزیکی، ارگونومیکی، سم شناسی و ایمنی در صنایع در راستای اهداف ارتباط با صنعت | | 2 |
| مدیر گروه | اعضای گرو ه |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | برگزاری جلسات مشترک با نمایندگان صنایع و مراکز شغلی به منظور بررسی راههای تعامل و همکار یهای دو طرفه در زمینه های مختلف آموزشی، پژوهشی و اجرای طرحهای کاربردی با هدف کاهش مشکلات در زمینه مسائل بهداشت شغلی و ایمنی صنعتی | | 3 |
| مدیر گروه | اعضای گروه |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بررسی دیدگاه های گیرندگان خدمت و سازمانهای ذینفع به منظور بهبود عملکرد گروه و استفاده در برنامه توسعه گرو ه | | 4 |
| کارشناس گروه | اعضای گرو ه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* |  |  | برگزاری جلسات هم اندیشی با دانش آموختگان گروه به  منظور انتقال تجربیات در راستای بهبود عملکرد گرو ه | | 5 |